**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**оказания платных образовательных услуг**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Казань** | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год\_\_\_\_\_ |

**Учебный центр «Академия Перманент Эксперт» ИП Еременко С.В (Индивидуальный предприниматель Еременко** **Станислав Вячеславович)**, действующий на основании лицензии №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г., именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Индивидуального предпринимателя Е.С.., действующего на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя , с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­,** именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. **Предмет Договора** 
   1. Исполнитель обязуется оказать, а Заказчик принять и оплатить образовательные услуги по программе профессионального обучения (далее по тексту – курс): «Основная программы профессионального обучения - программа профессиональной подготовки по профессии «Косметик», количество ак. часов – 120
   2. Путем заключения Договора Заказчик выражает свое согласие, что программа курса (Приложение № 1 к настоящему Договору) полностью оправдывает его ожидания и удовлетворяет его потребности, которые вызвали необходимость заключения Договора.
   3. Исполнитель обязуется провести обучение Слушателя:

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО | Паспортные данные |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1.5. Срок оказания услуг: с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Началом обучения по программе является дата зачисления Слушателей. Зачисление проводится в порядке, установленном Исполнителем, после внесения Заказчиком оплаты за обучение или предоставления гарантийного письма об оплате.

1.6. Место оказания услуг – г. Казань.

1.7. Форма обучения: очная.

1.8. По окончании оказания образовательных услуг выдается документ установленного образца о квалификации.

1. **Права и обязанности Сторон**
   1. Исполнитель обязуется:
      1. оказать Заказчику услуги в определенные Договором сроки и надлежащего качества в соответствии с установленным графиком обучения, при условии своевременной оплаты Заказчиком услуг в рамках настоящего Договора, либо предоставления гарантийного письма об оплате.

Услуги по настоящему Договору признаются оказанными надлежащего качества, если Услуги соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации (далее – «РФ»), включая обязательные нормы и правила, применимые к оказываемым Услугам, а также, если услуги оказаны в соответствии с программой курса (Приложение № 1 к настоящему Договору).

* + 1. создавать необходимые условия для освоения Слушателями образовательной программы курса (Приложение № 1);
    2. обеспечить Слушателей учебно-методическим и программным (при необходимости) раздаточным материалом, необходимым для обучения (в составе, определяемом Исполнителем);
    3. организовать информационную поддержку Слушателей в ходе проведения занятий по курсу (в случае оказания услуг с применением дистанционных образовательных технологий);
    4. после окончания оказания услуг, при условии успешного прохождения итоговой аттестации выдать Слушателям документ установленного образца о квалификации;
    5. в последний день оказания услуг (последний день проведения занятий по курсу), предоставить Заказчику/представителю Заказчика подписанный со стороны Исполнителя Акт сдачи-приемки услуг (в 2-х экземплярах) для подписания его со стороны Заказчика.
  1. Исполнитель вправе:
     1. при ненадлежащем выполнении Заказчиком условий настоящего Договора расторгнуть настоящий Договор в случаях, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;
     2. не допустить Слушателей на занятия в случае неоплаты услуг Заказчиком или непредставления гарантийного письма об оплате с указанием планируемой даты оплаты услуг;
     3. в ходе проведения обучения и подготовки к проведению обучения, прибегать к сотрудничеству и/или привлекать к исполнению третьих лиц без предварительного согласования или уведомления Заказчика и/или Слушателей;
     4. осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними актами Исполнителя.
  2. Заказчик обязуется:
     1. принять образовательные услуги Исполнителя в объеме, определенном разделом 1 Договора;
     2. обеспечить соблюдение Слушателями дисциплины;
     3. возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя Слушателями, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
     4. произвести оплату услуг Исполнителя, определенную в п.3.1. настоящего Договора, и подтвердить оплату платежными документами;
     5. не копировать, не распространять, в том числе с целью получения прибыли, а также не передавать, в том числе с целью копирования и воспроизведения, третьим лицам полученные Слушателями в процессе оказания услуг учебно-методические, программные материалы, а также обеспечить исполнение Слушателями указанной обязанности;
     6. возвратить Исполнителю в подписанном виде следующие документы в одном экземпляре: Договор (возвращается непосредственно до начала оказания услуг) и Акт (возвращается в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения последнего занятия по курсу). Если по истечении десятидневного срока не поступило мотивированных возражений на акт, то он считается подписанным со стороны Заказчика, а услуги оказанными качественно, в срок и в полном объеме.
  3. Заказчик вправе:
     1. расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Исполнителя письменно, не менее чем за 10 календарных дней, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов;
     2. получить услуги и в соответствии с разделом 1 Договора;
     3. при отмене занятий по вине Исполнителя и отказе от переноса занятий на другое время в соответствии с п.3.6 настоящего Договора, потребовать возврата оплаченной суммы за несостоявшиеся занятия;
     4. осуществлять иные права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними актами Исполнителя.

1. **Размер и порядок оплаты услуг**
   1. Полная стоимость образовательных услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_\_\_ копеек, НДС не облагается на основании п.14 ч. 2 ст. 149 НК РФ. Стоимость услуг включает в себя стоимость учебно-методических и программных материалов, передаваемых Слушателям, а также компенсацию расходов на питание в соответствии с п. 2.1.7. настоящего Договора.

В случае необходимости расходы по доставке Слушателям комплекта учебно-методических и программных материалов оплачиваются Заказчиком

* 1. Оплата образовательных услуг производится единовременно в течение пять банковских дней с момента выставления счёта, но не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала обучения.
  2. Оплата образовательных услуг, предоставляемых по настоящему Договору, производится в российских рублях на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 Договора.

Моментом оплаты считается день зачисления средств на расчетный счет Исполнителя.

* 1. При невозможности произведения оплаты образовательных услуг по настоящему Договору в срок, установленный п.3.2. Договора, Заказчик обязуется предоставить гарантийное письмо на осуществление оплаты с указанием срока оплаты услуг. Без указания срока оплаты гарантийное письмо юридической силы для Сторон не имеет.
  2. Оплата за пропущенные Слушателями занятия не возвращается.
  3. При отмене занятий по вине Исполнителя происходит согласованный с Заказчиком перенос занятий на другое время и/или в другой день, о чем Заказчик своевременно информируется.
  4. При отказе Заказчика от услуг Исполнителя менее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала оказания услуг оплата услуг Исполнителя происходит в полном объеме.

1. **Конфиденциальная информация**
   1. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам организационно-технологическую (в том числе индивидуальное имя пользователя (логин) и пароль на доступ в систему дистанционного обучения) и коммерческую информацию, составляющую секрет для любой из Сторон (далее - конфиденциальная информация) при условии, что:

– такая информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;

– к такой информации нет свободного доступа на законном основании;

– обладатель такой информации принимает надлежащие меры к обеспечению ее конфиденциальности.

* 1. Конфиденциальная информация подлежит охране в течение всего срока действия Договора, а также до истечения 5-ти летнего срока с момента прекращения его действия.

1. **Использование материалов и права интеллектуальной собственности**
   1. Все учебно-методические материалы, охраняются авторским правом.
   2. Копирование указанных материалов разрешено исключительно для личного некоммерческого использования. При этом все указания на авторские права и прочие право подтверждающие уведомления должны быть сохранены.
   3. Повторное копирование, воспроизведение или распространение копий материалов в любой форме запрещено.
   4. Кроме копирования, обозначенного в п. 5.2. Договора, любого рода копирование, демонстрация, скачивание, распространение, изменение, воспроизведение, публикация или передача каких-либо информации, текстов, графических изображений, видео или документов, содержащихся в учебно-методических материалах, а также любой части обозначенной информации на любых электронных носителях или в виде печатных копий, так же как и создание каких-либо производных работ, основывающихся на изображениях, текстах, видео или документах учебно-методических материалов разрешено только при наличии четкого письменного согласия Исполнителя.
   5. Никакое положение настоящего Договора не может быть истолковано как предоставление по контексту, презумпции либо иным причинам каких бы то ни было лицензий или товарных знаков Исполнителя, его партнеров или каких-либо третьих лиц.
   6. Исполнитель запрещает использование любых товарных знаков Исполнителя и любой графики, имеющей отношение к товарным знакам Исполнителя без письменного разрешения.
   7. Употребление или злоупотребление данными товарными знаками, как и любыми другими материалами, за исключением разрешенных здесь, категорически запрещено и может расцениваться как нарушение законодательства об авторском праве, о товарных знаках, о клевете и ущербе репутации, о конфиденциальности и рекламе.
2. **Срок действия Договора и основания расторжения.**
   1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает каждую из Сторон от полного исполнения своих обязательств по нему.

* 1. Настоящий Договор может быть изменен и расторгнут по соглашению Сторон.
  2. Настоящий договор может быть расторгнут:
     1. по инициативе Исполнителя в одностороннем внесудебном порядке при неисполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 2.3. настоящего Договора;
     2. по инициативе Заказчика при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, включая расходы на создание переданных Слушателю учебно-методических и программных материалов.

1. **Ответственность Сторон и разрешение споров.**
   1. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору, путем переговоров и согласований.
   2. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров и согласований, они подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Казань в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   3. Заказчик несет полную ответственность за действия Слушателей в рамках исполнения настоящего Договора.
2. **Обстоятельства непреодолимой силы**
   1. Стороны не несут ответственности за задержки в исполнении или неисполнение обязательств по Договору, если задержки или неисполнение произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы; в число таких обстоятельств входят война (включая гражданскую), мятежи, саботаж, забастовки, пожары, взрывы, наводнение или иные стихийные бедствия, издания актов государственных органов Российской Федерации или субъектов Федерации, или органов местного самоуправления.
   2. Немедленно после получения информации о наступлении любых обстоятельств, задерживающих исполнение или иным образом препятствующих исполнению настоящего Договора, Стороны письменно уведомляют об этом друг друга.

Исполнитель вправе изменить условия и порядок оказания услуг в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, а именно внесения изменений в нормативно-правовые акты в области образования после заключения настоящего договора, так как данное обстоятельство будет являться чрезвычайным, непредотвратимым, и не зависит от воли ни одной из Сторон.

* 1. Стороны не несут ответственности за любой ущерб, включая убытки, а также расходы, связанные с претензиями или требованиями третьих лиц, которые могут возникнуть в результате обстоятельств непреодолимой силы.
  2. Если обстоятельство непреодолимой силы вызывает существенное нарушение или неисполнение обязательств по настоящему Договору, длящееся более 3 месяцев, каждая Сторона имеет право прекратить действие настоящего Договора после подачи другой Стороне предварительного, за 10 (Десять) дней, письменного уведомления о своем намерении прекратить действие Договора.

1. **Заключительные положения**
   1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся в письменной форме.
   2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными, только если они подписаны полномочными представителями Сторон.
   3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, подписанные с учетом требований п.п. 9.1. и 9.2., являются неотъемлемой частью Договора.
   4. С целью оперативного обмена документацией и, если условиями настоящего Договора не предусмотрено иное, документы в рамках настоящего Договора могут быть переданы посредством факса или электронной почты, с обязательным последующим (в течение 3 календарных дней) предоставлением оригиналов заказным письмом по почтовому адресу получателя или передачи обозначенного документа нарочным способом.

Оригиналы и переданные посредством факсимильной или электронной связи копии документов должны быть идентичны. В случае отличия копий документов от направленных оригиналов документов, все связанные с таким расхождением риски несёт Сторона, предоставившая соответствующие документы.

* 1. Исполнитель проводит обучение Слушателей при наличии оригинала платежного поручения и подписанного Договора об оказании образовательных услуг.
  2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

1. **Адреса и реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель Индивидуальный предприниматель Еременко Станислав Вячеславович**  ИНН/ОГРН 166013760378/314169036700320  Юридический адрес: г. Казань, ул. Тормыш, д. 7а  Фактический адрес: Республика Татарстан, г Казань, ул. Нурсултана Назарбаева, д 12в  Банковские реквизиты:  «Банк Татарстан» №8610 ПАО Сбербанк  р/с 40802810262000007641  к/с 30101810600000000603  БИК 049205603 | **Заказчик**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *ИНН КПП*  *Юридический адрес:*  *Банковские реквизиты:*  *р/с*  *к/с БИК* |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  Индивидуальный предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Еременко  М.П. | **ЗАКАЗЧИК**    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

Настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных, включая получение, систематизацию, накопление, обобщение, обезличивание, хранение, обновление и изменение, использование, передачу, уничтожение, с использованием как автоматизированной информационной системы, так и бумажных носителей, для целей своевременного и качественного оказания услуг **Учебным центром «Академия Перманент Эксперт» ИП Еременко В.С.** по Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.*

*Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.*

Приложение №1

к договору оказания платных образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-ОП от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОГРАММА КУРСА: **Основная программа профессионального обучения - программа профессиональной подготовки по профессии 13138 «Косметик» 4 уровень квалификации**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

Продолжительность обучения – 120 часов

Форма обучения очная

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование дисциплин** | **Всего академ. часов** | **По учебному плану** | | | **Форма контроля** |
| **Лекции, семинары** | **Практические занятия** | **Зачет** |
| **1** | **Охрана труда** | **1** | **1** |  |  |  |
| **2** | **Модуль 1. Трудовые действия** | 14 | **9** | 3 | **1** |  |
| 2.1 | Подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов | 1 | 1 |  |  |  |
| 2.2 | Подбор профессиональных средств и препаратов для проведения косметической услуги | 1 | 1 |  |  |  |
| 2.3 | Прорисовка эскиза татуажа | 3 | 1 | 2 |  |  |
| 2.4 | Подбор цветовой палитры пигментов в зависимости от индивидуального цветотипа клиента | 2 | 1 | 1 |  |  |
| 2.5 | Выполнение аппликационной анестезии | 1 | 1 |  |  |  |
| 2.6 | Выполнение перманентного макияжа бровей, век, губ с применением классических техник | 2 | 2 |  |  |  |
| 2.7 | Коррекция перманентного макияжа | 2 | 2 |  |  |  |
| 2.8 | Консультирование клиента по уходу за кожей после процедуры перманентного макияжа | 1 | 1 |  |  |  |
| 2.9 | Промежуточная аттестация «Трудовые действия» | 1 |  |  | 1 | Собеседование |
| **3** | **Модуль 2. Трудовые умения** | **16** | **11** | **4** | **1** |  |
| 3.1 | Рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, требования безопасности | 1 | 1 |  |  |  |
| 3.2 | Производить дезинфекцию и стерилизацию инструментов и расходных материалов | 1 | 1 |  |  |  |
| 3.3 | Производить санитарно-гигиеническую, бактерицидную обработку рабочего места | 1 | 1 |  |  |  |
| 3.4 | Использовать оборудование, приспособления, инструменты в соответствии с правилами эксплуатации | 1 | 1 |  |  |  |
| 3.5 | Определять способ выполнения перманентного макияжа в соответствии с пожеланием клиента, при необходимости объяснять его целесообразность | 1 | 1 |  |  |  |
| 3.6 | Выполнять перманентный макияж бровей с применением классических техник «растушевка», «первый тип расположения волосков», «смешанный» | 4 | 2 | 2 |  |  |
| 3.7 | Выполнять перманентный макияж век с применением классических техник «прокрашивание межресничного пространства», «стрелка», «первый тип подчеркивания нижнего века» | 4 | 2 | 2 |  |  |
| 3.8 | Производить расчет стоимости оказанной услуги | 1 | 1 |  |  |  |
| 3.9 | Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги | 1 | 1 |  |  |  |
| 3.10 | Промежуточная аттестация «Трудовые умения» | 1 |  |  | 1 | Собеседование |
| **4** | **Модуль 3. Трудовые знания** | **23** | **17** | **6** |  |  |
| 4.1 | Психология общения и профессиональная этика косметика | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.2 | Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.3 | Устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов для перманентного макияжа | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.4 | Виды и типы игл для перманентного макияжа, возможности их применения | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.5 | Состав и свойства пигментов для перманентного макияжа | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.6 | Нормы расхода косметических средств и используемых материалов | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.7 | Основы анатомии, физиологии, гистологии кожи и ее придатков | 2 | 2 |  |  |  |
| 4.8 | Общие признаки кожных заболеваний, особенности аллергических реакций кожи | 2 | 2 |  |  |  |
| 4.9 | Возрастные особенности кожи | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.10 | Показания и противопоказания, восстановительные процессы перманентного макияжа | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.11 | Техники перманентного макияжа бровей | 3 | 1 | 2 |  |  |
| 4.12 | Техники перманентного макияжа век | 3 | 1 | 2 |  |  |
| 4.13 | Техники перманентного макияжа губ | 3 | 1 | 2 |  |  |
| 4.14 | Правила оказания первой помощи | 1 | 1 |  |  |  |
| 4.15 | Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги | 1 | 1 |  |  |  |
| **5** | **Модуль 4. Практическая работа** | **63** |  | **63** |  |  |
| 5.1 | Перманентный макияж бровей с применением классических техник «растушевка», «первый тип расположения волосков», «смешанный» | 21 |  | 21 |  |  |
| 5.2 | Перманентный макияж век с применением классических техник «прокрашивание межресничного пространства», «стрелка», «первый тип подчеркивания нижнего века») | 21 |  | 21 |  |  |
| 5.3 | Перманентный макияж губ с применением акварельной техники | 21 |  | 21 |  |  |
| **6** | **Квалификационный экзамен** | **4** |  |  | **4** | Экзамен |
| 6.1 | Проверка теоретических знаний | 1 |  |  |  |  |
| 6.2 | Практическая квалификационная работа | 3 |  |  |  |  |
|  | **Итого** | **120** | **38** | **76** | **6** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.В. Еременко  М.П. | ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |